



REGLAMENT DEL CONSELL EDUCATIU MUNICIPAL D'ALELLA

CAPÍTOL 1. OBJECTIU I FINALITATS

Article 1. MARC LEGAL DE REFERÈNCIA

- La Constitució Espanyola de 1978, article 27.5, del dret de tothom a l'educació.
- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, article 21, dels drets i deures en l'àmbit de l'educació.
- Llei Orgànica de Modificació de la Llei Orgànica d'Educació (LOMLOE), 2020
- La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, títol X, capítol II (de les competències en matèria d'educació de les diverses administracions), article 159, que estableix les competències dels ens locals. El capítol V, article 173, estableix la constitució dels consells escolars municipals.
- El Decret 404/1987, de 22 de desembre, estableix les bases sobre organització i funcionament dels Consells Escolars Municipals, i faculta els ajuntaments per aprovar els reglaments que regulin l'ampliació de les bases generals en atenció a les peculiaritats educatives de cada municipi.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals

Article 2. DEFINICIÓ I OBJECTIUS

El Consell Educatiu Municipal d'Alella (en endavant CEM d'Alella) és l'òrgan de consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari dins l'àmbit territorial del municipi d'Alella. Persegueix els objectius següents:

- Mantenir un corrent d'informació, estudi i diàleg entre l'administració municipal i els diferents sectors de la comunitat educativa sobre planificació d'actuacions i problemàtica general que afecta els centres educatius del municipi.
- Establir i garantir un marc de participació i aportació de la comunitat educativa en les actuacions i els àmbits que afecten l'educació en el municipi.



- Fomentar la relació i la col·laboració entre el municipi i la comunitat educativa per aconseguir objectius compartits des de la cooperació i la corresponsabilitat.
- Establir un marc de participació i aportació ciutadanes en diferents actuacions en el camp educatiu del poble:
 - o Estudi de la problemàtica escolar i possibles solucions.
 - o Promoure el debat i incentivar projectes d'activitats conjuntes entre els seus membres.
 - o Compartir formació dins de la comunitat educativa,
 - o Afavorir el coneixement i el seguiment dels projectes educatius.
- Crear un canal de comunicació i col·laboració entre tots els sectors en l'organització d'actuacions de caràcter municipal i/o dels propis centres, facilitant la deliberació i l'intercanvi d'experiències entre els seus membres.
- Fomentar les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa, la renovació pedagògica i d'acord amb els principis d'escola activa per avançar cap a una escola democràtica, crítica, lliure i no discriminatòria, basada en la igualtat, responsabilitat i la tolerància.
- Vetllar pel dret a l'educació de qualitat per a tothom per afavorir la cohesió social i garantir el benestar i la qualitat de vida de les persones.
- Fomentar l'educació per a la sostenibilitat com a eina de corresponsabilitat ambiental envers les generacions futures.

Article 3. FUNCIONS

L'acció del CEM d'Alella, atès el seu caràcter d'òrgan eminentment participatiu de la comunitat educativa local i d'acord amb els objectius d'aquest mateix reglament, es desenvolupa en les qüestions següents:

- El foment d'activitats que tendeixin a la millora de la qualitat educativa i la renovació pedagògica, en el marc d'una escola catalana activa, democràtica, científica, crítica, lliure i no discriminatòria, i la proposta d'activitats per arrelar l'alumnat al poble on viuen i donar a conèixer els valors culturals, històrics i del medi natural d'Alella
- El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats derivades del context social, econòmic i cultural de l'alumnat, i afavorir la igualtat d'oportunitats entre l'alumnat.
- Les actuacions, en matèria d'activitats complementàries i extraescolars, que pugin complementar, enriquir i adaptar al medi el currículum escolar dels diferents nivells educatius.
- I totes aquelles competències que la legislació vigent en cada moment permeti.



CAPÍTOL 2. ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT

Article 4. DOMICILI SOCIAL

El CEM d'Alella té la seva seu a l'Ajuntament d'Alella, amb domicili a la plaça de l'Ajuntament, 1, d'aquest municipi.

Article 5. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

EL CEM d'Alella es regeix en el seu funcionament per allò que es disposa en aquest reglament.

Article 6. COMPOSICIÓ DEL CONSELL EDUCATIU MUNICIPAL D'ALELLA

- Composició CEM d'Alella

El CEM d'Alella està constituït per un mínim de 33 membres, amb la distribució següent:

- SECTOR AJUNTAMENT, fins a 6 membres
- SECTOR PARES I MARES, fins a 6 membres
- SECTOR ALUMNES, fins a 6 membres
- SECTOR MESTRES I PROFESSORAT, fins a 6 membres
- SECTOR PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS, fins a 1 membre
- SECTOR DIRECTORS/ES I TITULARS DE CENTRES, fins a 6 membres
- SECTOR ALTRES ÀMBITS EDUCATIUS: fins a 6 membres

- Altres membres

- Així mateix, el CEM d'Alella pot sol·licitar l'assistència, amb veu i sense vot, de tècnics i tècniques de l'Àrea d'Educació o d'altres àrees d'actuació municipal, de l'inspector o inspectora de zona, d'una persona representant de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP), d'una persona representant del Consell Comarcal i d'altres persones les opinions i els coneixements de les quals puguin ser considerats d'importància pel tema o temes a tractar.
- També pot formar part del CEM d'Alella, per pròpia opció, i sense perjudici del que disposa l'article 12 del Decret 404/1987, una persona representant dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.



- Per majoria simple es pot acordar l'ampliació, així com la disminució quan calgui, per obtenir la màxima representativitat dels sectors relacionats amb l'educació a Alella.

Article 7. ÒRGANS DEL CONSELL EDUCATIU MUNICIPAL D'ALELLA

EL CEM d'Alella està estructurat pels òrgans següents: Presidència, Ple i comissions de treball

Article 8. PRESIDÈNCIA DEL CEM D'ALELLA

La presidència recau en l'alcalde o alcaldessa - president o presidenta de l'Ajuntament d'Alella i les seves funcions poden ser delegades a la regidora o regidor d'educació. Les funcions que es corresponen al president/a són:

- Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- Fixar l'ordre del dia.
- Vetllar per l'execució dels acords que hagin pres els òrgans del CEM d'Alella.
- Invitar a les sessions del Ple, o de les comissions de treball, persones de reconeguda vàlua o amb coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable, per iniciativa pròpia o per petició del Ple.
- Presidir i representar oficialment el Consell.
- Altres que li confereixi la normativa vigent o que delegui el Ple.

Article 9. SECRETARIA DEL CEM D'ALELLA

La Presidència del Consell ha de designar una persona tècnica municipal de l'Àrea d'Educació per tal que assumeixi les funcions de secretari o secretària del Ple, amb veu però sense vot. Les funcions són:

- Assistir amb veu però sense vot, a les sessions del Ple del Consell i de les comissions de treball.
- Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell.
- Certificar i notificar els acords adoptats pels òrgans del CEM d'Alella.
- Tramitar i arxivar la correspondència i la documentació.
- Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.
- Elaborar, amb la col·laboració dels membres que s'escaigui, la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis fets i les propostes aprovades.



- Totes les funcions pròpies de secretaria.

Article 10. EL PLE

- Definició

El Ple és l'òrgan superior de decisió del CEM d'Alella, i queda constituït per la totalitat de membres a què es fa referència a la composició del Consell, a l'article 6.1 d'aquest reglament.

- Funcions del Ple

Són funcions del Ple les establertes a l'article tercer d'aquest reglament que s'emmarquen en les tasques de consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'ensenyament no universitari. Entre altres destaquen:

- Aprovar la creació, la composició, el contingut, les competències i la duració de les comissions de treball.
- Deliberar les propostes derivades de les comissions de treball, l'emissió d'acords sobre elles mateixes i la seva difusió.
- L'aprovació de la memòria anual d'actuacions fetes pel CEM d'Alella.
- Sol·licitar l'assistència a les reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot, a proposta com a mínim de tres sectors dels que componen el CEM d'Alella.
- Determinar els dies festius de lliure disposició i l'establiment d'un calendari comú.
- Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament d'Alella i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
- Proposar les possibles modificacions d'aquest reglament que puguin sorgir en el decurs del temps.
- Compartir projectes i treballar de manera transversal entre centres amb temes genèrics d'interès educatiu

- Sessions del Ple

El Ple es reuneix en sessió ordinària tres vegades durant el curs escolar, especialment a l'inici i a l'acabament. Amb caràcter extraordinari es pot reunir a proposta del president o presidenta o a proposta per escrit d'una tercera part dels membres del Consell. Les sessions del CEM d'Alella es poden celebrar a la sala de Plens de l'Ajuntament o, de manera rotatòria, en els diversos centres educatius del municipi. El calendari de reunions del ple de cada curs es fixa a l'últim ple del curs anterior.



- Convocatòries, acords i actes del Ple

Les sessions del Ple les convoca el president o presidenta amb 5 dies hàbils d'antelació. Juntament amb la convocatòria es tramet l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i l'ordre del dia elaborat pel president/a. Aquest ordre del dia prefixat pot ser ampliat, individualment i de forma justificada i raonada, per algun dels membres del Consell que facin arribar propostes a la Presidència com a mínim 2 dies hàbils abans de la reunió. La presidència ha de valorar les propostes rebudes i decidir la seva inclusió o no a l'ordre del dia. Una vegada iniciada la reunió ordinària es poden incloure nous punts a l'ordre del dia sempre que, una vegada coneguts, hi estiguin d'acord la majoria simple dels presents.

El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència de la majoria absoluta (meitat més un) dels seus membres. Si no hi hagués quòrum pot constituir-se vàlidament, en segona convocatòria, trenta minuts més tard de l'hora assenyalada, sempre que s'hagi fet constar així a la convocatòria i que hi assisteixin un terç dels seus membres. En tot cas, cal l'assistència de les persones que facin les funcions de presidència i secretaria o de les que, en cada cas, les substitueixin.

La votació ordinàriament es fa a mà alçada. Els acords s'adopten per majoria simple i, en cas d'empat, decideix la votació el vot de qualitat del president/a. Cada membre té un vot que no és delegable. Per a una votació secreta, cal que una tercera part dels assistents ho sol·liciti. Els vots són personals i intransferibles. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se n'ha de redactar l'acta, la qual ha de tenir la signatura de la Presidència i la Secretaria.

- Composició del Ple

El Ple del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència a la composició del CEM d'Alella, amb un mínim de 33 membres tenint en compte el Decret 404/1987, de 22 de desembre, amb la distribució següent:

- **Presidència:** alcalde/alcaldessa - president/a de l'Ajuntament d'Alella (es pot delegar al regidor/a d'educació o un altre regidor /regidora).
- **Representants de la Corporació Municipal:** 6 membres (incloent-hi l'alcalde/essa, amb funcions de President/a del CEM, i el regidor/a d'educació). El Ple Municipal de la Corporació acordarà els representants en el CEM d'Alella. La meitat d'aquests representants seran membres dels grups municipals de l'oposició. Els i les representants dels grups polítics municipals podran delegar, de manera permanent, l'assistència a les sessions del CEM, a favor d'una tercera persona enviant certificació de delegació al secretari o secretària del CEM.



- **Representants dels pares i les mares d'alumnes (fins a 6 membres):** són escollits per meitats: una meitat pels membres del sector que formin part dels consells escolars dels centres de la localitat, d'entre ells mateixos, i una meitat de les associacions representatives del sector de la localitat, també d'entre ells mateixos. Si algun sector no té associacions en el municipi afectat, les vocalies del sector han de ser escollides per membres del sector que formin part dels consells escolars dels centres, d'entre ells mateixos. S'escullen 3 membres representants dels consells escolars dels centres públics de primària i secundària del municipi, més 2 a proposta de les Associacions de Famílies d'Alumnes dels centres públics i 1 del consell escolar de la llar d'infants municipal.
- **Representants de l'alumnat (fins a 6 membres):** són alumnes majors de 12 anys, escollits per meitats, entre els que representen els companys i companyes als consells escolars de centre i entre els que s'escullen com a delegats/es d'aula, 4 procedents d'ESO i 2 de batxillerat, sempre que sigui possible.
- **Representants dels mestres i professorat (fins a 6 membres):** 6 vocals designats pels consells escolars entre el professorat que en forma part: 3 per les escoles de primària, 2 pel centre de secundària i 1 per la llar d'infants.
- **Representants del personal d'administració i serveis (fins a 1 membre):** s'escull 1 membre entre els representants als consells escolars dels centres de primària i secundària del municipi i es renova cada 2 anys.
- **Representants dels directors/es i titulars dels centres públics i privats i/o concertats, respectivament (fins a 6 membres):** s'escullen 4 directors/es dels centres públics, donant representació a tots els cicles d'ensenyament (des del primer cicle d'infantil fins a secundària), més 2 titulars dels centres privats, que seran escollits d'entre ells mateixos assegurant també que hi siguin representats tots els cicles educatius.
- **Representants d'altres àmbits educatius, públics i/o privats (fins a un màxim de 6 membres):** s'escullen representants de cadascun dels següents àmbits educatius, o dels que, en un futur, es consideri oportú en funció de la realitat social i educativa del municipi:
 - o **Àmbit d'ensenyaments no reglats i de règim especial:** 1 representant d'entitats musicals, artístic, dansa, escoles d'idiomes.
 - o **Àmbit persones adultes.** S'hi inclouen entitats i serveis vinculats amb l'educació i el món adult, com ara escoles de formació d'adults i formació permanent: 1 representat d'entre les entitats de l'àmbit.
 - o **Àmbit psicopedagògic i social.** S'hi inclou un representant d'entitat i/o serveis vinculats amb l'educació i necessitats socials: 1 representant professional del servei psicopedagògic o terapèutic municipal.



- o **Àmbit joventut.** S'hi inclouen les entitats i els serveis vinculats amb l'educació i la joventut, com ara entitats d'educació en el lleure. 1 representat d'entre les entitats de l'àmbit
- o **Àmbit cultura.** S'hi inclouen les entitats i els serveis vinculats amb la cultura, com ara entitats relacionades amb la cultura popular. 1 representant escollit entre les entitats de l'àmbit
- o **Àmbit esportiu.** S'hi inclouen les entitats i els serveis vinculats amb l'esport: 1 representant escollit entre els clubs esportius del municipi.

En els àmbits que tinguin més d'una entitat o servei, el representant escollit ho serà per un període de dos cursos escolars, després dels quals es procedirà a escollir-ne un de nou.

Article 11. LES COMISSIONS DE TREBALL

- Definició

Les comissions de treball es creen per acord del Ple, amb caràcter estable, per al seguiment dels temes d'interès. L'objectiu és analitzar, dissenyar i fer propostes respecte les temàtiques o problemàtiques sorgides en el ple. La seva creació, la composició, el contingut i la duració vénen donades per l'acord del Ple del CEM d'Alella.

- Composició

Les comissions de treball estan constituïdes per membres representants dels diferents sectors. No obstant també poden formar-ne part persones que no siguin membres del plenari del CEM però que pels seus coneixements, interès en la temàtica o disponibilitat es consideri que poden aportar valor a la comissió. Cada comissió ha de designar un/a portaveu entre els membres que la componen.

En cadascuna de les comissions poden crear-se subcomissions per tractar temes específics i temporals relacionats amb l'àmbit de cada comissió.

Article 12. SISTEMA D'ELECCIÓ, RENOVACIÓ I SUBSTITUCIÓ DE MEMBRES DEL CEM D'ALELLA

- L'elecció dels membres

L'elecció dels membres es fa bàsicament en els consells escolars de centre i/o associacions representatives per sectors, i dintre cada àmbit seguint el procediment següent:



- **Sector Ajuntament:** els membres s'elegeixen en el Ple municipal.
- **Sector mares i pares d'alumnes, alumnat, professorat i mestres, personal de l'Administració i serveis:** són escollits per meitats. Una meitat pels membres del sector que formin part dels consells escolars dels centres d'Alella, d'entre ells mateixos. L'altra meitat serà escollida per les associacions o col·lectius representatius del sector, si aquestes existeixen, també d'entre ells mateixos.
- **Sector directors/es de centres:** en ser un sector de representació tancada, els membres d'aquest sector es designen i es renoven de manera directa. Cada director/a de centre docent ha de ser membre del CEM d'Alella. Els centres educatius del primer cicle d'educació infantil han de tenir una persona representant del sector públic i una del privat.
- **Sector altres àmbits educatius:** Els àmbits educatius que tinguin més d'una entitat o servei, escolliran el seu representant entre elles mateixes. El representant escollit ho serà per un període de dos cursos escolars, després dels quals es procedirà a escollir-ne un de nou. Es notifiquen al Ple del CEM, a través de la seva Secretaria, els representants escollits i els canvis de representació que es produeixen.

- Designació

Per a la designació dels representants de cada sector, la Presidència del CEM d'Alella ha de trametre una convocatòria a cada centre del municipi en la qual hi ha de fer constar:

- El nombre de representants de cada sector que s'ha d'escollir.
- El termini que tenen aquests sectors per comunicar la seva decisió a l'Ajuntament.
- El dia en què ha de constituir-se oficialment el CEM d'Alella.

Els membres del CEM d'Alella ho són per un període de dos cursos escolars, excepte els titulars de les direccions dels centres educatius, que ho són mentre exerceixen aquesta direcció, i els representants de l'Ajuntament, que es renoven cada cop que es constitueix l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'eleccions municipals. En el cas dels representants de la Corporació Municipal, el nomenament i cessament dels vocals del CEM d'Alella s'efectua per acord de l'Ajuntament en ple, i per decret d'alcaldia en la resta de vocals proposats per als diferents sectors.

- Suplents



Cada un dels sectors tria membres suplents (en igual nombre que el nombre de membres que li correspon dins el CEM) que substitueixen les possibles baixes que es puguin produir en el sector fins a la següent renovació del CEM d'Alella.

- Renovació dels membres

Les renovacions es fan als consells escolars de centres d'infantil i primària o als de secundària de manera rotativa cada 2 anys. El procés de renovació es proposa que sigui per consens de cada sector o àmbit. Cal comunicar-ho a la Secretaria del CEM d'Alella, que vetlla per tal que quedin garantides les representativitats de cada sector.

- Pèrdua de la condició de membre

Es perd la condició de membre per:

- renúncia expressa del propi interessat/da,
- per proposta de nou nomenament pel mateix sector que l'havia proposat,
- per deixar de formar part del consell escolar del seu propi centre quan aquesta circumstància havia possibilitat el seu nomenament.

En cas de baixa per qualsevol dels motius exposats i, concretament, si un/a membre del CEM d'Alella deixa de formar part del sector que representa, cessa automàticament en la seva condició de membre, i es cobreix la vacant per un dels membres suplents del seu propi sector o mitjançant la convocatòria d'una nova elecció del sector que correspongui.

- Les vacants

Les vacants que es produeixen en els sectors són cobertes pel o la suplent o per un altre candidat/a elegit pel consell escolar de centre o pel sector, segons els casos, o, en el cas dels col·lectius tancats, per nova designació.

- Calendari electoral

En referència al calendari, cada curs, abans de la primera sessió plenària, s'engega el procés d'elecció o renovació dels membres que escaigui i es fa dintre dels consells escolars de centre o dintre dels sectors, amb la coordinació de la Secretaria del CEM d'Alella.

El nomenament dels membres i, per tant, la constitució del nou ple es fan efectius al primer ple del curs escolar.



AJUNTAMENT D'ALELLA

Article 13. INTERPRETACIÓ DEL REGLAMENT

El Ple del CEM pot dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest reglament.

Article 14. VIGÈNCIA DEL REGLAMENT

Aquest reglament del CEM d'Alella entra en vigor a partir del dia següent al de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i quan hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases el règim local.

Alella, gener 2021